

LA BELLE EQUIPE – 21 et 22 septembre 2023

Dernière mise à jour : 14/09/2023

- Organisme de formation :** CDF Formations
Formateur(s) : Edmond BINHAS
Yannick BINHAS
Natacha BROUILLET
Corinne SALOMON
Date(s) de la formation : 21 et 22 septembre 2023
Durée de la formation : 12 heures | 2 jours
Type de formation : Conférences et séminaires
Format de la formation : Présentiel
Public visé et prérequis : Chirurgiens-dentistes libéraux
Nombre de participants : 100
Contact : formations@lescdf.fr

INTRODUCTION

Cette formation est spécialement conçue pour les équipes dentaires composées d'assistants dentaires et de chirurgiens-dentistes. Dans le monde dynamique et exigeant de la santé bucco-dentaire, il est essentiel de travailler ensemble de manière efficace et harmonieuse pour assurer la qualité des soins prodigués aux patients. Cette formation vise à vous offrir des outils et des techniques pour optimiser les relations de travail au sein de votre cabinet dentaire, en mettant l'accent sur la communication, la valorisation des compétences, l'adaptation au changement, la prévention des conflits et l'organisation du travail.

Au cours de cette formation, vous découvrirez des stratégies pour améliorer la communication entre les membres de l'équipe, favoriser la reconnaissance des compétences de chacun, et encourager l'autonomie et la responsabilité. Vous apprendrez également à gérer le stress et les émotions liées aux changements, à mettre en place des techniques d'adaptation, et à instaurer des routines pour faciliter la transition. En outre, cette formation vous permettra d'acquérir des compétences en matière de prévention et de résolution des conflits, ainsi que d'amélioration de l'organisation du travail.

Ensemble, nous travaillerons à renforcer l'harmonie collective au sein de votre cabinet dentaire, pour que chaque membre de l'équipe puisse donner le meilleur de lui-même et offrir des soins de qualité optimale aux patients. Nous sommes convaincus que cette formation sera bénéfique non seulement pour les individus, mais aussi pour l'ensemble de votre équipe et, en fin de compte, pour vos patients. Nous vous souhaitons une expérience enrichissante et fructueuse tout au long de cette formation !

OBJECTIFS

Objectif 1 : Améliorer la qualité des interactions au sein du cabinet dentaire en développant des compétences en communication efficace, en encourageant l'écoute active et en facilitant la prise de décision en groupe.

Objectif 2 : Valoriser les compétences individuelles de chaque membre du cabinet dentaire en reconnaissant leurs expertises, en favorisant l'autonomie et la responsabilité, et en promouvant le partage des connaissances et des bonnes pratiques.

Objectif 3 : Renforcer la capacité d'adaptation du cabinet dentaire face aux changements en apprenant à gérer le stress, en adoptant des techniques d'adaptation et en instaurant des routines pour faciliter la transition.



Objectif 4 : Prévenir et résoudre les conflits au sein du cabinet dentaire en identifiant les sources potentielles de conflits, en mettant en place des techniques de médiation et en encourageant un environnement de travail respectueux et inclusif.

Objectif 5 : Optimiser l'organisation du travail au sein du cabinet dentaire en améliorant la planification et la répartition des tâches, en définissant les priorités et les objectifs, et en assurant le suivi et l'évaluation des performances et des résultats.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La formation se déroulera sous forme de cours théoriques, d'exercices pratiques, de mises en situation et de discussions en groupe. Les participants recevront des supports de formation et des outils pratiques pour appliquer les connaissances acquises dans leur quotidien professionnel.

PROGRAMME

JOUR 1

15h30 – 19h Module 1 : Communication efficace

Techniques de communication verbale et non verbale

Écoute active et empathie

Gestion des attentes et des demandes de chacun

Résolution de problèmes et prise de décision en groupe

JOUR 2

9h – 12h30 Module 2 : Valorisation des compétences individuelles

Reconnaissance des compétences et des expertises de chacun

Encouragement de l'autonomie et de la responsabilité

Développement professionnel continu

Partage des connaissances et des bonnes pratiques

14h – 15h Module 3 : Prévention et résolution des conflits

Identification des sources de conflits potentiels

Techniques de médiation et de résolution des différends

Gestion des feedbacks constructifs

Maintien d'un environnement de travail respectueux et inclusif

15h – 16h Module 4 : Optimisation de l'organisation du travail

Planification et répartition des tâches

Définition des priorités et des objectifs

Mise en place de procédures et de protocoles

Suivi et évaluation des performances et des résultats

16h – 19h Atelier : Adaptation au changement

Gestion du stress et des émotions liées au changement

Techniques d'adaptation aux nouvelles situations

Mise en place de routines et de rituels pour faciliter l'adaptation

Retour d'expérience et suivi des progrès

MÉTHODES D'ÉVALUATION

- Test d'auto-positionnement
- questionnaire d'évaluation à chaud et à froid
- questionnaire de satisfaction

MODALITÉS D'INSCRIPTION ET DÉLAIS D'ACCÈS

1 : Inscription et règlement par le bouton « s'inscrire » en haut de cette page Web.

2 : Une confirmation d'inscription vous est envoyée par courriel à réception du formulaire complété et du règlement.

3 : 30 jours avant votre formation, vous recevrez par courriel votre convocation avec tous les éléments pour participer à la formation.

4 : Vous recevrez sous 7 jours après votre formation vos attestations de formation et de règlement.

Délai d'accès : Les demandes d'inscription peuvent être envoyées jusqu'à 30 jours avant le début de la formation, en fonction des places disponibles. Pour plus d'informations sur les délais des sessions indiquées « complet », merci de nous contacter.

Pour les conditions d'annulation, vous référer aux Conditions Générales de Vente, téléchargeables sur notre site.

FINANCEMENT ET PRISE EN CHARGE

- Informations utiles :
 - NDA de CDF Formations : 11 75 43379 75
 - Lieu : Organisme de formation
 - Modalité d'exécution : présentiel – Mallemort / Pont-Royal
 - Intitulé du stage : La belle équipe
 - Dates de début et de fin : 21/09/23 – 22/09/23
 - Durée en heures par stagiaire : 12 heures
 - Durée en jours par stagiaire : 2 jours
 - *Le montant HT est égal au montant TTC*
 - Vous aurez également besoin de la convention de formation
- Dans le cadre d'un financement DPC, FIF-PL ou OPCO-EP, n'hésitez pas à nous contacter afin que l'on vous accompagne dans vos démarches de prise en charge.
- *Notre tutoriel est disponible en téléchargement sur notre site ; il vous aidera à finaliser vos démarches auprès des organismes financeurs.*

CDF FORMATIONS, DES FORMATIONS PENSÉES POUR TOUS !

Nous sommes à votre écoute, si vous êtes en situation de handicap, contactez notre Référent Handicap : formations@lescdf.fr.